

O GOVERNO ELETRÔNICO ATRAVÉS DE RECURSOS DE TECNOLOGIA EM UMA AUTARQUIA FEDERAL DO ESTADO DO PIAUÍ

Albenir Rego Barbosa - UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ-UFPI

Resumo

Este estudo de caso possui natureza qualitativa. Tem caráter descritivo e exploratório, com uma amostra não probabilística de pesquisas, selecionada por conveniência para compor a revisão da literatura. A análise de dados qualitativos foi conduzida de maneira intercalada com a coleta de dados, a realização das interpretações e a redação dos relatórios. A coleta de dados primários foi no período de 28 de julho a 11 de agosto de 2016 através de entrevistas roteirizadas, aplicação de questionários, revisão da literatura em periódicos e busca de dados secundários em documentos públicos e/ou privados. O estudo desenvolveu-se no período de junho a setembro de 2016. Diante do fenômeno social analisado, o Governo Eletrônico foi identificado como um conjunto de ações que auxiliam na Gestão Pública, através do uso da internet, com destacada utilização na organização estudada. Isso se dá destacadamente através do acesso à sistemas específicos de operação das atividades administrativas por meio da internet. No processo de análise organizacional, os resultados demonstraram que os usuários de E-gov das unidades divisionais utilizam equipamentos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC, possuem cursos e experiência na utilização de serviços/equipamentos de informática e concordam sobre a importância do seu uso para o desenvolvimento das atividades de trabalho. A tecnologia altera e melhora o resultado dessas atividades.

O GOVERNO ELETRÔNICO ATRAVÉS DE RECURSOS DE TECNOLOGIA EM UMA AUTARQUIA FEDERAL DO ESTADO DO PIAUÍ

RESUMO

Este estudo de caso possui natureza qualitativa, tem caráter descritivo e exploratório, com uma amostra não probabilística de pesquisas e selecionada por conveniência para compor a revisão da literatura. A análise de dados qualitativos foi conduzida de maneira intercalada com a coleta de dados, a realização das interpretações e a redação dos relatórios. No processo de análise organizacional, os resultados demonstraram que os usuários de *E-gov* das unidades divisionais utilizam equipamentos de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC, possuem cursos e experiência na utilização de serviços/equipamentos de informática e concordam sobre a importância do seu uso para o desenvolvimento das atividades de trabalho. A tecnologia altera e melhora o resultado dessas atividades.

Palavras-chave: Governo eletrônico; Administração pública; Tecnologia da informação e comunicação; Atividades públicas; Serviços *online*.

ABSTRACT

This case study has a qualitative nature. It has a descriptive and exploratory character, with a non-probabilistic sample of research and selected for convenience to compose the literature review. The analysis of the qualitative data was conducted in an intercalary way with the data collection, the performance of the interpretations and the writing of the reports. In the process of organization analyzing, the results showed that the E-gov users of the divisional units use Information and Communication Technology (ICT) equipment, have courses and experience in the use of computer services / equipment and agree on the importance of its use for the development of work activities. Technology changes and improves the outcome of these activities.

Keywords: Electronic government; Public administration; Information and communication technology; Public activities; Online services.

1. INTRODUÇÃO

Diante da recorrente e cada vez mais evidente inserção nas atividades das mais comuns na Administração Pública, o uso das Tecnologias da Informação e Comunicação – TIC, se mostram como um importante conjunto de atividades em cooperação com a Administração Pública e a necessidade boa governança. Para Moreno (2014), a utilização das TICs e da internet nos serviços públicos tem contribuído para uma nova modalidade de governo: mais horizontal, colaborativa, flexível e inovadora, o que impulsiona os usuários para uma maior proximidade com os serviços do governo.

Conforme Borges (2005), com novas perspectivas para a Administração Pública, sobretudo com o advento da internet, um novo modelo de gestão dos serviços públicos foi desenhado tendo em vista um formato mais abrangente e inclusivo. Surgiu o Governo Eletrônico, *E-gov* ou *Electronic Government* como imprescindível, dentro de uma tendência mundial na busca pela promoção de uma Sociedade da Informação através do uso dos meios digitais no relacionamento com os cidadãos.

Diante desse contexto, o presente trabalho tem como objetivo analisar como se dá a utilização do Governo Eletrônico, em unidades divisionais da Pró – Reitoria de Administração – PRAD da Universidade Federal do Piauí – UFPI, a partir da seguinte questão de pesquisa: **Como se caracteriza a utilização do Governo Eletrônico nas unidades divisionais da Pró - Reitoria de Administração da Universidade Federal do Piauí -UFPI?**

Para responder à questão de pesquisa foram definidos três objetivos específicos: (i) Identificar o perfil dos usuários do *E-gov*; (ii) Descrever como se dá a utilização dos serviços informatizados pelos usuários de *E-gov*; e (iii) Caracterizar a utilização do *E-gov* em um ambiente específico de análise.

Além desta primeira seção de introdução, este trabalho apresenta outras quatro seções. A seguir apresenta-se o referencial teórico, contextualizando o Governo Eletrônico com o uso de diferentes tecnologias. Sequencialmente têm-se os procedimentos metodológicos e após, são apresentados os resultados obtidos e análises. Na última seção são apresentadas as considerações finais.

2. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - TIC E GOVERNO ELETRÔNICO

A utilização de diferentes recursos de informática e tecnologias conexas para o desenvolvimento de atividades relacionadas ao trabalho em instituições públicas contemporaneamente é evidente. O termo Tecnologia da Informação e Comunicação- TIC foi inicialmente utilizado para enfatizar o papel dos computadores no processamento de informações. Posteriormente, passou a ser definido como todas as formas de tecnologia aplicadas ao processamento, armazenamento e transmissão de informações de modo eletrônico (BERNARDES, 2011; OLIVEIRA, 2006).

Dentro das organizações, as funcionalidades das TICs evoluíram de suporte para o nível estratégico. Controlar e trocar informações transformou-se em conhecimento que facilita a tomada de decisão. Com a eficiência desse processo informacional proporcionou-se ao nível de planejamento estratégico um rateio e uma consolidação de informações, de pressupostos e objetivos. Além disso, nesse ambiente existe uma demanda eminente por soluções de *software* que auxiliem os setores gerenciais destas organizações, públicas e privadas, na análise e interpretação de seus dados operacionais, auxiliando à tomada de decisão (RIBEIRO, 2012; MARQUES, 2011).

O uso das TICs pode servir a diferentes fins, incluindo a melhor prestação de serviços aos cidadãos, interações mais eficazes com empresas e a indústria, empoderamento do cidadão por meio do acesso a informações ou mais eficiência na Administração Governamental. Nesse sentido, a definição do termo Governo Eletrônico, de acordo com a definição do Banco Mundial pode ser entendido, através do conjunto de características que o compõem, conforme apresentado no Quadro 3 (WORLD BANK, 2016).

Quadro 3 – Características do Governo Eletrônico

Atributo de <i>E-gov</i>	Definição
Redução de custos	Serviços <i>on-line</i> diminuem substancialmente os custos de processamento de muitas atividades.
Promoção do desenvolvimento econômico	Com a simplificação das relações nos negócios e a redução de <i>gaps</i> para o cumprimento de obrigações regulatórias.
Transparência e responsabilização	Aumento de transparência no processo de tomada de decisões ao tornar as informações acessíveis.
Prestação de serviços	Redução da burocracia e melhora na qualidade dos serviços prestados em termos de tempo, acessibilidade e do conteúdo.
Melhorar a Administração Pública	Os componentes administrativos do governo eletrônico como um tesouro computadorizado e eficiente, integrado à sistemas de gestão de informações

	financeiras, humanas e de auditoria inteligentes.
Facilitar a e-Sociedade	Desenvolvimento de novos recursos, através da academia, para o suporte de habilidades e capacidades requeridas pelo mercado.

Fonte: Adaptado de Word Bank.org (2016).

O Governo Eletrônico ou Governo Digital é o conjunto de processos ou métodos de administração baseados em sistemas eletrônicos, fundamentalmente na internet, para melhorar a maneira como um governo realiza suas operações e para proporcionar a informação que os cidadãos necessitam: prestação de contas, informes de atividades e etc. Os seus progressos estão associados a três componentes: a prestação eletrônica de serviços, a democracia eletrônica e à governança eletrônica. Inclui não apenas uma informatização dos procedimentos, mas também mudanças institucionais importantes, que por certo exigirão mudanças nos valores e comportamentos presentes na cultura organizacional e preparação da sociedade (PORTAL DE GOVERNO ELETRÔNICO, 2015; BORGES, 2005).

Desse modo, o Governo Eletrônico refere-se ao uso, pelo Governo, de Tecnologias de Informação (como redes de longa distância, internet e computação móvel) capazes de transformar as relações com cidadãos, empresas e outras unidades de governo. Almeida (2010) e Silva (2013) acrescentam que o *E-government* pode ser entendido como uma nova configuração do gerenciamento das atividades do governo e representa a principal expressão dessa nova forma de condução da comunicação entre o Estado e a sociedade.

3. METODOLOGIA

A pesquisa é de natureza qualitativa. Tem caráter descritivo de análise do fenômeno com uma amostra não probabilística selecionada por conveniência. Conforme Godoi (2011) é um estudo de caso descritivo. Apresenta um relato do fenômeno social, procurando ilustrar a complexidade da situação e os aspectos nela envolvidos. O fenômeno social é relatado em sua configuração e atividades.

A análise de dados qualitativos foi conduzida de maneira intercalada com a coleta de dados, a realização das interpretações e a redação dos relatórios. A coleta de dados primários

foi no período de 28 de julho a 11 de agosto de 2016 através de entrevistas roteirizadas, aplicação de questionários, revisão da literatura em periódicos e busca de dados secundários em documentos públicos e/ou privados. O estudo desenvolveu-se no período de junho a setembro de 2016.

Para compor a revisão da literatura, na etapa paralela à de coleta de dados primários, a partir de consulta *online* ao Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia-IBICT, foram identificadas 42 dissertações e 14 teses com o assunto Governo Eletrônico como tópico de pesquisa para o período de janeiro de 2005 a janeiro de 2015.

Adicionalmente, o estudo de caso se deu a partir da aplicação de entrevistas padronizadas e abertas e de questionários. Foram utilizados questionários compostos por perguntas fechadas e unidimensionais cujas respostas eram compostas por quatro alternativas de resposta: totalmente de acordo, totalmente em desacordo, em desacordo e de acordo.

De acordo com Collins e Hussey (2005), a coleta de dados pressupõe o uso de várias técnicas para estudos em Administração entre elas a aplicação de questionários. Os questionários são suficientes para estudos que envolvam a busca de opiniões e perspectivas em profundidade e também para análises de públicos maiores onde as perguntas padronizadas são adequadas (GRAY, 2012).

Diante disso, a coleta de dados ocorreu em dois momentos, inicialmente a partir da aplicação de entrevistas focalizadas aos responsáveis pelas unidades divisionais e sequencialmente através de questionários individuais junto aos usuários do *E-gov* em atuação nessas unidades divisionais. Os questionários e as entrevistas foram aplicados após a aquiescência dos participantes mediante um Termo de Consentimento Livre e Esclarecido-TCLE.

4. RESULTADOS OBTIDOS E ANÁLISE

Foram identificados 29 participantes e 28 respondentes dos questionários aplicados para atender o primeiro e o segundo objetivos específicos do estudo. Adicionalmente, para a aplicação das entrevistas, mais três respondentes - os responsáveis pelas Diretoria Administrativa, Diretoria de Contabilidade e Finanças e Divisão de Vigilância - foram identificados para atender ao terceiro objetivo específico. Os questionários (entrevistas e os

questionários individuais) demonstraram como se dá a utilização do Governo Eletrônico nas unidades divisionais da instituição pesquisada.

Através das entrevistas com os responsáveis pelas divisões na organização pesquisada, identificou-se que a estrutura organizacional é estabelecida mediante previsões legais e institucionais. Foi possível perceber que essas divisões se comunicam dentro dessa estrutura organizacional identificada, principalmente, através dos serviços/equipamentos de informática disponíveis para o trabalho. Essa comunicação é destacadamente *online* e através de sistemas específicos de operação das atividades administrativas.

Em um outro momento, com a aplicação dos questionários, foi identificado, conforme a Tabela 1, o perfil dos usuários do Governo Eletrônico. Pôde-se perceber que a maioria dos respondentes são do sexo masculino, correspondendo a 57,14% do total e os demais são do sexo feminino (42,86%).

Tabela 1 – Perfil dos usuários do Governo Eletrônico

Identificação (sexo)			
	57,14% M	42,86% F	
Idade média			
	39,7 anos		
Possuem curso de informática/microcomputador			
	Sim	Não	
	82,12%	17,86%	
Possuem experiência no uso de serviços/equipamentos de informática			
	Sim	Não	
	82,12%	17,86%	
Tempo utilizado no trabalho através de serviços/equipamentos de informática			
	Menos de 2h	Pelo menos 2h	Mais de 2h
	17,86%	3,60%	75%

Fonte: Elaborado pelo autor.

Esses usuários do *E-gov* possuem uma média de idade de 39,7 anos. Dos respondentes, 82,14% afirmaram possuir curso de informática/ operador de microcomputador e 17,86% não. Esse mesmo resultado percentual foi identificado quando questionados sobre a experiência com

o uso de serviços/ equipamentos de informática. Já sobre o tempo utilizado no trabalho por meio o uso de serviços/ equipamento de informática, 17,86% afirmaram o uso de menos de duas horas, 3,60% pelo menos duas horas e 75% mais de duas horas.

Sobre a utilização dos serviços/ equipamentos de informática na autarquia em estudo, conforme disposto na Tabela 2, a aplicação Questionário 2 transpareceu que 64,29% dos usuários respondentes estão totalmente de acordo com a identificação da importância dos serviços/equipamentos de informática para o desenvolvimento das atividades de trabalho e 35,71% de acordo. Do total dos respondentes, 53,57% estão totalmente de acordo e 46,43% de acordo de que os equipamentos/ serviços de informática ajudam no desenvolvimento das atividades diárias.

Tabela 2 - Utilização dos serviços/equipamentos de informática

Importância dos serviços/equipamentos de informática para o desenvolvimento das atividades de trabalho			
	Totalmente de acordo		De acordo
	64,29%		35,71%
Os equipamentos/ serviços de informática ajudam no desenvolvimento das atividades diárias			
	Totalmente de acordo		De acordo
	53,57%		46,43%
Os equipamentos/ serviços de informática como fundamentais para o desenvolvimento das atividades diárias de trabalho			
	Totalmente de acordo	Em desacordo	De acordo
	75%	7,14%	17,86%
Importância do uso dos equipamentos/ serviços de informática			
	Totalmente de acordo		De acordo
	57,14%		42,86%
Importância dos equipamentos/ serviços de informática para o trabalho			
	Totalmente de acordo	Em desacordo	De acordo
	50%	3,57%	46,43%
Os equipamentos/ serviços de informática para o desenvolvimento de atividades não relacionadas ao trabalho			

	Totalmente de acordo	Em desacordo	De acordo
	39,29%	32,14%	28,57%

Uso de serviços/equipamentos de informática para o desenvolvimento de atividades não relacionadas ao trabalho

	De acordo	Totalmente de acordo	Em desacordo	Totalmente em desacordo
	39,29%	28,57%	28,57%	3,57%

Importância do uso da tecnologia para o desenvolvimento nas atividades de trabalho

	Totalmente de acordo	De acordo
	53,57%	46,43%

Sobre o uso da tecnologia ser fundamental nas atividades de trabalho

	Totalmente de acordo	De acordo
	57,14%	42,86%

Quanto à existência de tecnologia adequada para o desenvolvimento das atividades de trabalho

	De acordo	Totalmente de acordo	Em desacordo	Totalmente em desacordo
	57,14%	28,57%	10,71%	3,58%

Fonte: Elaborado pelo autor.

75% dos respondentes são totalmente de acordo, 7,14% estão em desacordo e 17,86% apenas de acordo ao considerar esses recursos como fundamentais para o desenvolvimento das atividades diárias de trabalho. Quanto à importância do uso desses equipamentos/serviços 57,14% estão totalmente de acordo e 42,86% estão de acordo. Já sobre a importância dos mesmos para o trabalho, 50% estão totalmente de acordo, 3,57% estão em desacordo e 46,43% estão de acordo. Para o desenvolvimento de atividades não relacionadas ao trabalho a 39,29% estão totalmente de acordo, 32,14% em desacordo e apenas 28,57% de acordo.

Quando questionados quanto ao uso de serviços/equipamentos de informática para o desenvolvimento de atividades não relacionadas ao trabalho 39,29% estão de acordo, 28,57% estão totalmente de acordo, sendo que, esse mesmo percentual está em desacordo e 3,57% totalmente em desacordo.

Por fim, quando indagados sobre o uso da tecnologia, 53,57% está totalmente de acordo e 46,43% de acordo sobre a importância para o desenvolvimento nas atividades de trabalho; 57,14% é totalmente de acordo e 42,86% é de acordo sobre o uso da tecnologia ser fundamental nas atividades de trabalho. 57,14% dos usuários estão de acordo, 28,57% totalmente de acordo, 10,71% em desacordo e 3,58% totalmente em desacordo quanto à existência de tecnologia adequada para o desenvolvimento das atividades de trabalho.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante do fenômeno social analisado, o Governo Eletrônico foi identificado como um conjunto de ações que auxiliam na Gestão Pública, através do uso da internet, com destacada utilização na organização estudada. Isso se dá destacadamente através do acesso à sistemas específicos de operação das atividades administrativas por meio da internet.

Ao analisar o perfil dos usuários do Governo Eletrônico na autarquia federal, pôde-se identificar que são, em sua maioria, usuários que utilizam recursos de informática. Esses usuários possuem cursos e experiência na utilização de serviços/equipamentos de informática para as atividades de trabalho.

Sobre a utilização do Governo Eletrônico, foi percebido, ainda, que a maioria dos usuários está totalmente de acordo sobre a importância dos serviços/equipamentos de informática para o desenvolvimento das atividades de trabalho. Esses serviços/equipamentos foram considerados como fundamentais para o desenvolvimento e apoio nessas atividades.

Dessa forma, foi identificado o perfil dos usuários do *E-gov*, com uso dos serviços/equipamentos de informática e como se estabelece esse uso nas atividades desenvolvidas na instituição pesquisada em um contexto de atividades de trabalho de rotina. O estudo de caso, muito embora seja uma análise objetiva sobre o tema estudado e em um ambiente específico, procurou ampliar o entendimento sobre os serviços de *E-gov*, tema bastante amplo da Administração Pública contemporânea, e evidenciar a importância do fenômeno sob análise para pesquisas futuras.

REFERÊNCIAS

- ALMEIDA, Jarbas Thounahy Santos de. **Governo eletrônico no ABC paulista: entre o otimismo da literatura e o pessimismo dos indicadores** (2010). Mestrado, Universidade Federal do ABC- UFABC, Santo André, SP. Disponível em: http://www.files.scire.net.br/atricio/ufabc-posinfo_upl/THESIS/10/inf2010__jarbas_thounahy_santos_de_almeida.pdf. Acesso em 15 de Set. 2016.
- BANCO MUNDIAL. *A Definition of E*Government. World Bank's E-government Website*. Disponível em: <<http://www1.worldbank.org/publicsector/egov/definition.htm>>. Acesso em: 04 Nov. 2016.
- BERNARDES, Marciele Berger. **Democracia na Sociedade informacional: Políticas necessárias ao desenvolvimento da democracia digital nos municípios brasileiros**. Mestrado, Universidade Federal de Santa Catarina, Florianópolis, SC. Disponível em: <https://repositorio.ufsc.br/xmlui/bitstream/handle/123456789/95322/295005.pdf?sequence=1&isAllowed=y>. Acesso em 15 Set. 2016.
- BORGES, Jussara. **Inclusão digital e governo eletrônico: conceitos ligados pelo acesso à informação** (2005). Mestrado, Universidade Federal da Bahia –UFBA, Salvador, BA. Disponível em: <<http://repositorio.ufba.br/ri/handle/ri/8171>>. Acesso em 08 de Ago. 2016.
- COLLINS, Jill; HUSSEY, Roger; **Pesquisa em administração: um guia prático para alunos de graduação e pós-graduação**. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2005.
- FERREIRA, Flávia Catarino Conceição. **Políticas de inclusão digital, governo eletrônico e práticas participativas: uma análise dos portais de e-gov da Região Metropolitana de Salvador (RMS)** (2012). Mestrado, Universidade Federal da Bahia –UFBA, Salvador – BA. Disponível em: <<https://repositorio.ufba.br/ri/handle/ri/7829>>. Acesso em 15 de Set. 2016
- GODOI, Christiane Kleinubing; BANDEIRA DE MELLO, Rodrigo; SILVA, Aneilson Barbosa (orgs.). **Pesquisa qualitativa em estudos organizacionais: paradigmas, estratégias e métodos**. 2. ed., São Paulo: Saraiva, 2010.
- GRAY, D. E. **Pesquisa no mundo real**. 2. ed. Porto alegre: Penso, 2012.
- MARQUES, Eduardo Zanoni. **Uma proposta de utilização das tecnologias de business intelligence para suporte a tomada de decisão no contexto de governo eletrônico** (2011). Mestrado, Universidade Estadual de Campinas- UNICAMP, Campinas – SP. Disponível em: <<http://www.bibliotecadigital.unicamp.br/document/?code=000794518&fd=y>>. Acesso em 15 de Set. 2016.
- MORENO, Manuela do Carmo Lopes. **Avaliação de Governo Eletrônico (e-government): análise do portal de Cabo Verde** (2014). Mestrado, Universidade de São Paulo – USP, São Paulo –SP. Disponível em: <<http://www.teses.usp.br/teses/disponiveis/96/96132/tde-18072014-155911/pt-br.php>>. Acesso em 15 de Set. 2016.

OLIVEIRA, João Batista Ferri de. **Governo eletrônico**: uma proposta para o provimento de recursos da tecnologia da informação e comunicação em prefeituras (2006). Mestrado, Universidade do Vale do Rio dos Sinos – UNISINOS, São Leopoldo, RS. Disponível em: <http://www.repositorio.jesuita.org.br/bitstream/handle/UNISINOS/2679/governo%20eletronico.pdf?sequence=1&isAllowed=y>. Acesso em 15 de Set. 2016.

Portal de Governo Eletrônico, Histórico do governo eletrônico. Disponível em: <<http://www.governoeletronico.gov.br/>>. Acesso em 09 Dez. 2015.

RIBEIRO, Maralice Staniecki Proszek. **Governo eletrônico**: aprimoramento da transparência dos serviços da gestão pública através da relação G2C: Um estudo de caso na prefeitura municipal de Cachoeirinha –RS (2012). Mestrado, Universidade do Vale do Rio dos Sinos, UNISINOS, São Leopoldo – RS. Disponível em: <http://www.repositorio.jesuita.org.br/bitstream/handle/UNISINOS/3382/Maralice%20Staniecki%20Proszek%20Ribeiro.pdf?sequence=1&isAllowed=y>. Acesso em 15 de Set. 2016.

SILVA, Geraldo Magela. **MidGov**: middleware para governo eletrônico baseado em gradee computacionais (2013). Mestrado, Universidade Estadual de Campinas – UNICAMP, Campinas, SP. Disponível em: <http://www.bibliotecadigital.unicamp.br/document/?code=000919545>. Acesso em 16 de Set. 2016.

APÊNDICE A – ENTREVISTA

Roteiro da entrevista com o (s) responsável (eis) direto (s) pelas unidades divisionais componentes da estrutura organizacional da Pró – Reitoria de Administração – PRAD da Universidade Federal do Piauí – UFPI.

Ao Sr. responsável pelas unidades divisionais da Pró - Reitoria de Administração da Universidade Federal do Piauí- UFPI,

Esta entrevista consiste em investigar o perfil de utilização do Governo Eletrônico nas unidades divisionais da Pró – Reitoria de Administração – PRAD da Universidade Federal do Piauí – UFPI do Campus Ininga na cidade de Teresina, capital do Estado do Piauí. Pretende-se, com isso, identificar como se estabelece a estrutura organizacional das unidades divisionais dentro da estrutura hierárquica da autarquia federal selecionada para o estudo. Para o levantamento dos dados para a pesquisa, solicito encarecidamente a colaboração de Vossa Senhoria e dos que mais forem necessários para tanto.

1 Como é definida a estrutura organizacional da qual compõem as unidades divisionais da Pró – Reitoria de Administração?

- 2 Quantos servidores compõem as unidades divisionais da Pró – Reitoria de Administração?
- 3 Qual a importância das unidades divisionais da Pró – Reitoria de Administração para o desenvolvimento das atividades da autarquia?
- 4 Quantas unidades divisionais existem em atividade atualmente na autarquia?
- 5 Quais as principais atribuições das unidades divisionais da autarquia?
- 6 Existe manual organizacional para o desenvolvimento das atividades nas unidades divisionais?
- 7 As unidades divisionais são equipadas com equipamentos de informática? Se sim, quais equipamentos?
- 8 As unidades divisionais são equipadas com equipamentos de informática munidos de conexão com a internet?
- 9 O desenvolvimento das atividades nas unidades divisionais se dá com o uso de conexão com a internet?
- 10 Existe algum formato específico de utilização da informática para as atividades desenvolvidas pelas unidades divisionais?

APÊNDICE B – QUESTIONÁRIOS

Os questionários objetivam entender como se dá o perfil diário do conjunto das atividades administrativas das unidades divisionais da Pró – Reitoria de Administração – PRAD da Universidade Federal do Piauí – UFPI. Para tanto, solicito a contribuição de Vossa Senhoria para o levantamento dos dados que se fazem necessários.

Questionário 1 – Identificação do perfil dos participantes da pesquisa

1 Identificação (sexo):

() masculino () feminino

2 Qual a sua idade? _____

3 Possui curso de informática/ operador de microcomputador?

() sim () não

4 Possui experiência com o uso de serviços/ equipamentos de informática?

() sim () não

5 Qual o tempo utilizado no trabalho por meio de serviços/ equipamentos de informática para o trabalho?

menos de duas horas pelo menos duas horas mais de duas horas

Questionário 2- Análise da utilização dos serviços/ equipamentos de informática

1 Identifica importância dos serviços/ equipamentos de informática para o desenvolvimento das atividades de trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

2 Os serviços/ equipamentos de informática ajudam no desenvolvimento das atividades diárias?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

3 Os serviços/equipamentos de informática são fundamentais para o desenvolvimento das atividades diárias de trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

4 Considera importante o uso de serviços/ equipamentos de informática?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

5 Considera importante o uso de serviços/equipamentos de informática para o trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

6 Considera importante o uso de serviços/equipamentos de informática para o desenvolvimento de outras atividades não relacionadas ao trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

7 Faz uso de serviços/equipamentos de informática para o desenvolvimento de outras atividades não relacionadas ao trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

8 O uso da tecnologia é importante para o desenvolvimento das atividades de trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

9 O uso da tecnologia é fundamental para o desenvolvimento das atividades de trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

10 Existe tecnologia adequada para o desenvolvimento das atividades de trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

Questionário 3- Análise da utilização efetiva dos serviços/ equipamentos de informática

1 Considera satisfatória a utilização dos serviços/equipamentos de informática nas atividades administrativas?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

2 Considera os serviços/equipamentos de informática suficientes para o desenvolvimento das atividades de trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

3 O resultado da utilização dos serviços/equipamentos de informática é identificado?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

4 O resultado da utilização dos serviços/equipamentos de informática é importante para o desenvolvimento das atividades de trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

5 Existe serviço de informática adequado para o desenvolvimento das atividades administrativas?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

6 Existe equipamento de informática adequado para o desenvolvimento das atividades administrativas?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

7 Existe (m) sistema (s) informatizado (s) adequado (s) para o desenvolvimento das atividades administrativas?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

8 A tecnologia em uso nas atividades de trabalho proporciona resultados satisfatórios?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

9 A tecnologia altera o resultado nas atividades de trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo

10 A tecnologia melhora o resultado nas atividades de trabalho?

Totalmente de acordo Totalmente em desacordo Em desacordo De acordo